

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 27 października 2025 r., w sprawie realizacji i finansowania zadania pn. „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg w sezonie zimowym 2025 – 2026**”, pomiędzy:

Powiatem Włocławskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu we Włocławku zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowany przez:

Romana Gołębiewskiego – Starostę Włocławskiego

Karola Antoniego Matusiaka - Wicestarostę

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu - Pani Jolanty Sakowskiej**

a

Gminą Baruchowo zwaną dalej „Gminą”, w której imieniu działa:

Pani Joanna Gawłowska – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Marioli Kurdubskiej**

łącznie zwanymi dalej „stronami porozumienia”.

Strony porozumienia powołując się odpowiednio na uchwałę nr XVI/134/25 Rady Powiatu z dnia 23 października 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie przez Powiat Włocławski Gminie Baruchowo zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg w sezonie zimowym 2025/2026 oraz uchwałę nr XIX.101.2025 Rady Gminy Baruchowo z dnia 23 września 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na przejęcie zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie Gminy Baruchowo w sezonie zimowym 2025/2026, powierzonych przez Powiat Włocławski postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest określenie warunków realizacji i sposobu finansowania zimowego utrzymania dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg w sezonie zimowym 2025 – 2026 znajdujących się na terenie Gminy określonych w załączniku nr 1, zwanych dalej „drogami i ulicami”.

§ 2. Termin realizacji powierzonych zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg w sezonie zimowym 2025 – 2026 ustala się na okres **od 1 listopada do 31 grudnia 2025 r. i od 1 stycznia do 15 kwietnia 2026 r.** Termin wykorzystania dotacji odpowiednio **do 31 grudnia 2025 r. i do 15 kwietnia 2026 r.**

§ 3. Strony ustalają niżej wyszczególniony zakres usług świadczonych przez Gminę w ramach niniejszego porozumienia:

- 1 pełną gotowość do zimowego utrzymania dróg i ulic przyjmuje się na okres od 1 listopada 2025 r. do 31 marca 2026 r. Przez określenie „pełnej gotowości”, rozumie się gotowość sprzętu i zgromadzenie materiałów w ilościach niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia zimowego utrzymania dróg i ulic,
- 2 w terminie od 1 grudnia 2025 r. do 15 marca 2026 r., Gmina, **bez interwencji ze strony Powiatu Włocławskiego** będzie – z chwilą wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących pogorszenie przejezdności – podejmowała akcję zimowego utrzymania dróg i ulic oraz usuwała skutki gołoledzi i śliskości pośniegowej i podejmowała działania zapobiegające ich wystąpieniu,
- 3 w okresie od dnia 1 do 30 listopada 2025 r. i od dnia 16 do 31 marca 2026 r. Gmina wymienione w ust 1 i 2 czynności wykonywać będzie w imieniu Powiatu tylko **wyłącznie na polecenie wydane przez Powiatowy Zarząd Dróg (PZD)**. Za każdy

- dzień prowadzenia przez Gminę zimowego utrzymania dróg i ulic w tym okresie przysługiwać będzie 1/30 ustalonej miesięcznej dotacji, o której mowa w § 7 ust. 1
- 4 Gmina będzie likwidować skutki zimy na drogach i ulicach przez zgarnianie śniegu, lodu i błota pośniegowego oraz posypywanie środkami uszorstniającymi i chemicznymi w zależności od potrzeb,
 - 5 usunięcie po okresie zimowym materiałów uszorstniających wysypanych zimą, w terminie do dnia **15 kwietnia 2026 roku**, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4. 1. Do realizacji powierzonego zadania określonego porozumieniem, Gmina zapewnia niezbędny **sprawny** sprzęt, tj.: jedną piaskarkę, jeden pług średni, jeden pług ciężki, jedną koparko - ładowarkę oraz operatorów w liczbie niezbędnej do funkcjonowania sprzętu w przypadku konieczności jego pracy w ciągu 24 godzin oraz środki uszorstniające i sól drogową do zwalczania śliskości i gołoledzi we własnym zakresie.

2. Gmina powierzone zadanie może realizować własnymi środkami lub zlecić wykonawcy.

§ 5. 1. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność za skuteczne i terminowe wykonanie, przyjętego do realizacji przedmiotu porozumienia.

2. Kontrolę prawidłowości realizowanego powierzonego zadania prowadzić będzie w imieniu Powiatu Włocławskiego, PZD w nadzorze - Wydziału Zarządzania, Administracji i Bezpieczeństwa.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego porozumienia ze strony Gminy ustala się Pana Zbigniewa Jankowskiego tel. (054) 274 55 47 wew. 28, tel. kom. 501 015 364
4. W przypadku stwierdzenia przez Powiat nienależytego realizowania przez Gminę przedmiotu porozumienia, za każdy dzień występowania nieprawidłowości w zimowym utrzymaniu dróg i ulic, zostanie potrącona **1/30** miesięcznej dotacji, co zostanie potwierdzone wpisem do Dziennika Meldunków prowadzonego przez PZD w oparciu o codzienne objazdy oraz statystykę pogodową.
5. Powiat zastrzega sobie prawo rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia postanowień porozumienia.
6. Rozwiązanie porozumienia przez Gminę w czasie jego trwania, z przyczyn nie leżących po stronie Powiatu spowoduje naliczenie przez Powiat Włocławski kary w wysokości **70%** miesięcznej Dotacji.

§ 6. 1. Środki chemiczne do zwalczania śliskości i gołoledzi będą stosowane przez Gminę zgodnie z art. 87 b ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478, 1940 z 2025 r. poz. 884).

2. Wykaz środków chemicznych do zwalczania śliskości i gołoledzi dopuszczonych do stosowania na drogach powiatowych oraz ulicach leżących w ciągach tych dróg określa załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
3. Powiat dopuszcza stosowanie wymienionych środków chemicznych na drogach powiatowych i ulicach z wyłączeniem obiektów mostowych.

§ 7. 1. Na realizację zadań, objętych niniejszym porozumieniem Powiat udziela Gminie Dotacji celowej w łącznej wysokości do kwoty **113.433,55 zł (słownie: sto trzynaście tysięcy czterysta trzydzieści trzy złote 55/100)**, realizowanej w okresach miesięcznych (dotacja miesięczna),

2. Długości dróg w poszczególnych standardach powierzonych do zimowego utrzymania oraz wysokość Dotacji o której mowa w ust 1 określa załącznik nr 1.
3. W przypadku wystąpienia wyjątkowo trudnych warunków atmosferycznych (tj. zawieje i zamiecie śnieżne, pokrywa śnieżna powyżej 0,5 metra) utrzymujących się nieprzerwanie przez minimum 7 dni w miesiącu kalendarzowym na wniosek samorządu gminy, Powiat

zwiększy dotację miesięczną określoną w ust. 1 o 10% za każde 7 dni wystąpienia wyjątkowo trudnych warunków atmosferycznych, jednak zwiększenie dotacji miesięcznej nie może być wyższe niż 20 % w skali miesiąca.

4. W przypadku braku konieczności uruchamiania akcji zimowego utrzymania dróg, spowodowanego sprzyjającymi warunkami atmosferycznymi bądź w przypadku, gdy liczba prowadzenia przez Wykonawcę **dobu/akcji** zimowego utrzymania dróg **nie przekroczy 4 (czterech) wyjazdów w każdym miesiącu w okresie od dnia 01 grudnia 2025 r. do dnia 28 lutego 2026 r. Zamawiający zapłaci 80% należytego ryczałtu miesięcznego**, określonego w ust. 1 powyżej. Za sprzyjające warunki atmosferyczne uznaje się brak w ciągu miesiąca rozliczeniowego opadów atmosferycznych bądź też ich śladowe ilości, temperaturę utrzymującą się w granicach od -2° C do 0° C lub powyżej 0° C oraz brak innych zjawisk atmosferycznych typu gołoledź, oblodzenia, marznąca mżawka.
5. **W okresie od dnia 01 marca 2026 r. do dnia 15 marca 2026 r. nie przekroczy 2 (dwóch) wyjazdów**, przy czym każdy wyjazd musi zostać potwierdzony wpisem w dzienniku meldunków (prowadzonym przez Zamawiającego), Zamawiający zapłaci Wykonawcy **40%** kwoty należnego ryczałtu miesięcznego.
6. Strony ustalają, że na realizację zadań określonych w § 1, Powiat Włocławski będzie przekazywał na konto gminy: **Bank Spółdzielczy w Kowalu, nr konta 41 9557 0006 0000 1964 2000 0030** dotację miesięczną ustaloną w ust. 1, 3 i 4 do końca każdego miesiąca, w oparciu o pisemną informację PZD złożoną do Starostwa Powiatowego w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych przed końcem każdego miesiąca.
7. Dotacja nie może być wykorzystana na inny cel niż wskazany w niniejszym porozumieniu. Zwrotu niewykorzystanej Dotacji należy dokonać: do dnia **15.01.2025 r. za rok 2025** oraz do dnia **30.04.2026 r. za rok 2026** na rachunek bankowy wydatków Starostwa Powiatowego prowadzony w **PNB Paribas 89 1600 1462 1746 9555 6000 0001**. Od kwot zwróconych po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji. W przypadku wykorzystania udzielonej Dotacji na inne cele niż określone w porozumieniu, dla dotacji nienależnie pobranej oraz pobranej w nadmiernej wysokości znajduje zastosowanie art. 252 ustawy o finansach publicznych.
8. Gmina w terminie do 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 i do 15 maja 2026 r. za rok 2026 zobowiązuje się przedłożyć do Wydziału Finansowo - Księgowego Starostwa Powiatowego we Włocławku rozliczenie Dotacji, **wg załącznika nr 3** oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dowodów księgowych (np. faktury, rachunki, umowy – zlecenia) i dowodów zapłaty potwierdzających dokonane wydatki, opisane zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863, z 2025 r. poz. 1218.).
9. W przypadku niedotrzymania terminów płatności wymienionych w ust. 5, Gminie przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 8. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu porozumienia, jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją niniejszego porozumienia ponosi Gmina.

§ 9. Zmiana treści porozumienia może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu.

§ 10. W sprawach nie uregulowanych obowiązują przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy o finansach publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11. Integralną część niniejszego porozumienia stanowią:

- **załącznik nr 1** – wykaz dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg na terenie Gminy Baruchowo, długości dróg w poszczególnych standardach powierzonych do zimowego utrzymania oraz wysokość przysługującej dotacji, powierzonych przez Powiat Włocławski do zimowego utrzymania,
- **załącznik nr 2** - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
- **załącznik nr 3** - Rozliczenie dotacji celowej.

§ 12.

1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Porozumienie spisano w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Gmina Baruchowo

WÓJT
Joanna Gawłowska

**KONTRASYGNATA
SKARBNIK GMINY**
Mariola Kurdubka

GMINA BARUCHOWO
Baruchowo 54
87-821 BARUCHOWO
NIP 8863115050

Powiat Włocławski

STAROSTA
Roman Gołębiewski

WICESTAROSTA
Karol Antoni Matusiak

SKARBNIK POWIATU
Jolanta Sadowska

REJESTR POROZUMIEN

Nr w rej. 41 ilość str. porozumienia..... 4

ilość załączników 2 ilość str. zał. 2

14.11.2015r. Mogkiewicz

(data rejestracji) (podpis osoby rejestrującej)

RADCA PRAWNY

Krzysztof Czerwinski
TR - 1002

Załącznik nr 1
do porozumienia
z dnia 2025 r.

Wykaz dróg powiatowych oraz ulic leżących w ciągach tych dróg na terenie Gminy Baruchowo, długości dróg w poszczególnych standardach oraz wysokość przysługującej miesięcznej dotacji, powierzonych przez Powiat Włocławski do zimowego utrzymania

Lp.	Nr nazwa drogi/ulicy	Standard utrzymania	Długość odcinka	Stawka za kmb.	Należność brutto PLN
1	2918C Baruchowo - Goreń Duży - Patrowo (tereny zabudowane w m. Baruchowo, Kłotno, Goreń Duży, Skrzynki, Czarne)	2	6,713	1.829,52	12.281,57
2	2918C Baruchowo - Goreń Duży - Patrowo	3	7,879	831,60	6.552,18
3	2920C Kowal - Dobrzelevice - Baruchowo	2	2,106	1.829,52	3.852,96
ŁĄCZNIE:			16,698	-	22.686,71



Załącznik nr 3
do porozumienia
z dnia 2025 r.

Miasto/Gmina

.....

Rozliczenie dotacji celowej*

Lp.	Nazwa zadania	Data otrzymania dotacji	Koszt zrealizowanego zadania do dnia	Dokumenty (dowody) księgowe potwierdzające realizację zadania	Dotacja niewykorzystana zwrócona do budżetu powiatu	Data zwrotu dotacji
Ogółem:						

** Do rozliczenia należy załączyć wszystkie faktury (inne dokumenty księgowe), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji oraz dowody zapłaty potwierdzające dokonane wydatki.*