

.....  
Miejscowość i data

.....  
Imię i nazwisko

.....  
PESEL

.....  
Adres

### **UPOWAŻNIENIE**

Ja niżej podpisana/y .....  
(imię i nazwisko osoby udzielającej upoważnienie)

upoważniam .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz w przypadku osób fizycznych stopień pokrewieństwa,  
jeżeli występuje)

zam. ....

legitymującej/emu się dowodem osobistym .....  
(rodzaj oraz seria i nr dokumentu tożsamości)

nr PESEL ..... do dokonania w moim imieniu  
czynności związanych z:

☐ ze złożeniem wniosku o wydanie zaświadczenia o urzędowym potwierdzeniu faktów,

☐ odbiorem zaświadczenia,

☐ inne .....

.....  
czytelny podpis

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem dokumentu pełnomocnictwa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

#### I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Starosta Włocławski z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek (e-mail: [starostwo@powiat.wloclawski.pl](mailto:starostwo@powiat.wloclawski.pl), tel. 54 230-46-00).

#### II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu 54 230-46-60, e-mail: [iod@powiat.wloclawski.pl](mailto:iod@powiat.wloclawski.pl) lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt I.

#### III. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe (mocodawcy i pełnomocnika) przetwarzane będą w celu ustalenia i weryfikacji umocowania do działania w imieniu wnioskodawcy w toczącym się postępowaniu administracyjnym, prowadzenia korespondencji z pełnomocnikiem, naliczenia i poboru opłaty skarbowej od złożonego dokumentu pełnomocnictwa, a także archiwizacji akt sprawy.

Podstawę przetwarzania stanowią:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 32-33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z którymi organ administracji publicznej obowiązany jest zbadać, czy osoba działająca w postępowaniu w imieniu strony jest jej pełnomocnikiem i czy pełnomocnictwo zostało prawidłowo udzielone;
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 1 ust. 1 pkt 2, art. 6 ust. 1 pkt 4 oraz częścią IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, zgodnie z którymi każdorazowe złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach z zakresu administracji publicznej będzie – co do zasady – aktualizowało obowiązek poniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 złotych, przy czym stawka opłaty skarbowej należnej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa wynosi 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa;
- 3) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z art. 28b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, regulującym postępowanie w sprawie skoordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, w ramach którego pełnomocnictwo zostało złożone.

Podanie numeru telefonu i adresu e-mail pełnomocnika (o ile zostały wskazane) jest dobrowolne i następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – wyłącznie w celu usprawnienia kontaktu w sprawie. Zgodę można wycofać w każdym czasie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

#### IV. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w tym organy podatkowe właściwe w zakresie kontroli i poboru opłaty skarbowej, oraz podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy powierzenia (m.in. dostawcy systemów teleinformatycznych i operatorzy pocztowi).

#### V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z kategorii archiwalnej akt sprawy, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

#### VI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

#### VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
- 2) sprostowania danych nieprawidłowych oraz uzupełnienia danych niekompletnych,
- 3) ograniczenia przetwarzania danych,
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- 5) usunięcia danych oraz wycofania zgody – wyłącznie w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody (dane kontaktowe pełnomocnika); prawo do usunięcia danych oraz prawo do przenoszenia danych nie przysługują w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
- 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (, o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

#### VIII. Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 32-33 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów ustawy o opłacie skarbowej jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wykazania umocowania pełnomocnika oraz rozliczenia opłaty skarbowej. Niepodanie tych danych skutkuje brakiem możliwości uznania skuteczności udzielonego pełnomocnictwa w postępowaniu. Podanie danych kontaktowych (telefon, e-mail) jest dobrowolne.

#### IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych

Starosta Włocławski

Oświadczam, że zapoznałam się / zapoznałem się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

..... (data i podpis mocodawcy)

..... (data i podpis pełnomocnika)