

Wniosek o wydanie decyzji na usunięcie drzew/krzewów

....., dnia

(miejsowość i data)

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości / nazwa jednostki organizacyjnej /
właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego)

.....
(dokładny adres, kod pocztowy)

tel/fax, e-mail

**Starostwo Powiatowe
we Włocławku
ul. Cyganka 29**

WNIOSEK

1. Drzewa: zgodnie z numeracją na szkicu inwentaryzacyjnym tj. załącznikiem nr 1

LP	Gatunek drzewa	ilość	Obwód pnia (130 cm)*	Obwód pnia (5 cm)*	Przyczyna usunięcia	NR działki

* obwód mierzony na wysokości 130 cm i 5 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:

- a) posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni,
b) nie posiada pnia - obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa

1. Adres nieruchomości, przeznaczenie terenu, na którym rosną drzewa

.....
.....

2. Czy usunięcie drzewa związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą?

TAK

NIE

3. Termin planowanego usunięcia drzew:

- VERTE -

II. Krzewy: zgodnie z numeracją na szkicu inwentaryzacyjnym tj. załącznikiem nr 2

LP	Gatunek krzewu	ilość	Wielkość powierzchni *	Przyczyna usunięcia	NR działki

1. Adres nieruchomości, przeznaczenie terenu, na którym rosną krzewy

.....
.....

2. Czy usunięcie krzewów związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą?

TAK

NIE

Termin planowanego usunięcia krzewów:

III. Zgody właściciela / współwłaścicieli nieruchomości na usunięcie w/w drzew/krzewów:

LP	imię, nazwisko	adres	podpis
1			
2			
3			
4			

.....

podpis wnioskodawcy

Załączniki: (niepotrzebne skreślić)

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością;

2. Rysunek, mapa lub w przypadku realizacji inwestycji wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości;
3. Projekt planu:
 - a. nasadzeń zastępczych, – jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania, rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska lub;
 - b. przesadzenia drzewa lub krzewu
4. Inwentaryzacja zieleni
5. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U.2020 r., poz. 55) jeżeli zostało wydane;
6. Decyzja o warunkach zabudowy/ o lokalizacji inwestycji celu publicznego
7. Kopia decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Pełnomocnictwo o ile zostanie ustanowione (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis);
9. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo na kwotę 17 zł;
Wniosek na wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów jest zwolniony z opłaty skarbowej na podstawie art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2020 r., poz. 1546 ze zm.), załącznik cz. III pkt. 44 ppkt. 6).

(nazwa)

(adres zamieszkania/ siedziby)

(telefon)

OŚWIADCZENIE O POSIADANYM TYTULE PRAWNYM WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ

Dotyczy nieruchomości położonej w

.....
przy ul.

.....
(dokładny adres nieruchomości)

Działka (działki) nr KM.....Obręb.....

Informacje o tytule, z którego wynika prawo do: władania nieruchomością / własności
urządzeń, o którym mowa w art. 49§ 1 Kodeksu cywilnego*

* (odpowiednie zaznaczyć)

- własności
- współwłasności
- dzierżawy
- użytkowania wieczystego
- trwałego zarządu
- inne

.....
.....
.....
Oświadczam, iż dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny do nieruchomości jest:

- numer księgi wieczystej.....
- kserokopia aktu notarialnego;
- inne (odpowiednie zaznaczyć)

.....
.....
.....
Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy,
zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość
danych zamieszczonych powyżej.

.....
(miejsowość, data)

(podpis)

Oświadczenie dla :

1. Spółdzielni mieszkaniowych.
2. Wspólnot mieszkaniowych, w których właściciele lokali powierzyli zarząd nieruchomością wspólną zarządowi, zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2020 r., poz. 1910 ze zm. oraz z 2004 r. Nr 141, poz. 1492).
3. Zarządców nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa.

(nazwa)

(adres siedziby)

(telefon)

OŚWIADCZENIE

o udostępnieniu informacji dotyczącej zamiaru złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu

Dotyczy nieruchomości położonej w.....
przy ul.....

(dokładny adres nieruchomości)

Działka (działki) nr KM..... Obręb.....

Oświadczam, że w dniach od do..... informacja dotycząca zamiaru złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa (drzew), krzewu (krzewów) została w sposób zwyczajowo udostępniona:

- członkom spółdzielni,
- właścicielom budynków lub lokali, niebędących członkami spółdzielni,
- osobom niebędącym członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali,
- członkom wspólnoty.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

- VERTE -

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE /rejestr zabytków/

Oświadczam, że obszar tj. działka nr ew..... obręb..... gmina, jak i roślinność na niej się znajdująca nie są objęte formami ochrony przyrody.

dnia:.....

Czytelny podpis:.....

OŚWIADCZENIE /dotyczy dróg/

Oświadczam, że droga znajdująca się na działce nr ew.... obręb.....gmina..... ma/ nie ma charakter/u/ drogi publicznej

Zapoznałem/zapoznałam się dnia:.....

Czytelny podpis:.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Starosta Włocławski z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek (e-mail: starostwo@powiat.wloclawski.pl, tel. **54 230-46-00**).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu **54 230-46-60**, e-mail: iod@powiat.wloclawski.pl lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (okres 5 lat).

V. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył dane osobowe zawierając stosowną umowę powierzenia.

VI. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do swoich danych,
- 2) sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne,
- 5) prawo wniesienia skargi **do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),**

o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

VIII. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych
Starosta Włocławski